

群馬県立女子大学
電気・冷暖房設備運転管理等業務委託

入 札 説 明 書

令和8年1月

群馬県公立大学法人
(群馬県立女子大学)

「群馬県立女子大学電気・冷暖房設備運転管理等業務委託」に係る一般競争入札については、関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

- 1 入札公告日 令和8年1月22日（木）
- 2 入札執行者 群馬県公立大学法人 理事長 高田 邦昭
- 3 契約担当係 〒370-1193
群馬県佐波郡玉村町上之手1395-1
群馬県立女子大学 事務局 会計図書係
電 話 0270-65-8511

4 調達内容

- (1) 調達件名 群馬県立女子大学電気・冷暖房設備運転管理等業務委託
- (2) 業務内容 「群馬県立女子大学 電気・冷暖房設備運転管理等業務委託仕様書」のとおり
- (3) 履行場所 群馬県立女子大学（群馬県佐波郡玉村町上之手1395-1）
- (4) 履行期間 令和8年4月1日（水）から令和11年3月31日（土）まで

5 入札参加資格

入札に参加する者は、次に掲げる条件をすべて満たすものとする。

- (1) 群馬県公立大学法人契約事務取扱規程（群馬県公立大学法人規程第26号。以下「規程」という。）第3条1項の規定に該当しない者であること。
- (2) 会社更生法（平成14年法律第154号）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき、更生手続開始又は再生手続開始（以下「手続開始」という。）の申立てをしていない者であること。ただし、手続開始の決定後に、入札に参加するに支障がないと認められる者は、この限りではない。
- (3) 群馬県財務規則（平成3年群馬県規則第18号。以下「規則」という。）第170条の2第3項の規定により作成された令和6・7年度物件等購入契約資格者名簿（以下「資格者名簿」という。）に登載されている者であること。

なお、この公告日現在で資格者名簿に登載されていない者については、規則第190条の2の規定により、令和8年1月29日（木）までに群馬県会計局会計管理課に競争入札参加資格審査申請を行い、令和8年2月12日（木）午後5時までに資格者名簿に登載されたことを確認できたものであること。

- (4) 本件入札公告の日から開札までの間において、規程第3条第2項の規定による入札参加制限を受けていない者であること。
- (5) 本件入札公告の日から開札までの間において、群馬県の物品の購入等に係る有資格業者指名停止等措置要領に基づく指名停止を受けていない者であること。
- (6) 履行期間の初日から、本件業務の実施に必要な日時について、第三種電気主任技術者以上、丙種危険物取扱者以上、建築物環境衛生管理技術者の資格を有する者を、群馬県立女子大学の指定する場所に勤務させることができる者であること。
- (7) 平成30年4月以降に、本件と同種の設備運転管理等業務を1年以上履行した実績が

あること。

- (8) 日本国内において、群馬県公立大学法人（以下「法人」という。）が行う立会検査に応じられる者であること。

6 入札参加資格の確認

- (1) この公告の入札の参加希望者は、上記5の資格を有することを証明するため、入札参加資格確認申請書兼誓約書及び確認資料等（以下「申請書類」という。）を提出し、入札参加資格の有無について確認を受けなければならない。

なお、申請期限までに申請書類を提出できない者又は入札参加資格がないと認められた者は、この公告の競争入札に参加できない。

- ①申請書類は、次のとおりとする。

ア 入札参加資格確認申請書兼誓約書（様式第1号）

イ 設備運転管理等業務実績に係る申出書（様式第2号）

ウ 担当者届（様式第3号）

- ②提出期間 令和8年1月22日（木）から令和8年2月12日（木）までの土日祝日を除く毎日。

午前9時から正午及び午後1時から午後5時まで。

- ③提出場所 上記3に同じ。

- ④提出方法 郵送又は持参とする。

郵送による場合は、書留郵便とし、上記②の期限までに必着のこと。また、封筒に「群馬県立女子大学電気・冷暖房設備運転管理等業務委託入札参加資格確認申請書類在中」と朱書きすること。

- ⑤提出部数 1部

- (2) 入札参加資格の確認は、申請書類の提出期限日をもって行うものとし、その結果は、令和8年2月18日（水）までに通知する。（期日までに通知がない場合は、契約担当係に確認の電話をすること。）

- (3) 入札参加資格の確認後であっても、資格の確認を行った日の翌日から開札の時までの期間に、入札参加資格があると認められた者が指名停止措置を受けた場合には、入札参加資格の確認を取り消すとともに、書面によりその旨通知する。

- (4) その他

- ①申請書類の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とする。

- ②法人は、提出された申請書類を入札参加資格の確認以外に提出者に無断で使用しない。

- ③申請書類は返却しない。

- ④提出期限日以降における申請書類の差し替え及び再提出は認めない。

7 入札参加資格がないと認めた者に対する理由の説明

- (1) 入札参加資格がないと認められた者は、法人に対して入札参加資格がないと認めた理由について、次に従い、入札参加資格確認説明申請書（様式第7号）により説明を求めることができる。

- ①提出期間 令和8年2月18日（水）から令和8年2月26日（木）までの土日祝日を除く毎日。

午前9時から正午及び午後1時から午後5時まで。

②提出場所 上記3に同じ。

③提出方法 郵送又は持参とする。

郵送による場合は、書留郵便とし、上記①の期限までに必着のこと。また、封筒に「群馬県立女子大学電気・冷暖房設備運転管理等業務委託入札参加資格確認説明申請書在中」と朱書きすること。

(2) 説明を求められたときは、令和8年3月2日(月)までに説明を求めた者に対し書面により回答する。

8 入札説明会 実施しない。

9 入札説明書等に関する質問

(1) 入札説明書等に関する質問方法等は、簡易な内容を除き、次による。

①提出期間 令和8年1月22日(木)から令和8年2月12日(木)午後5時まで。

②提出方法 質問書(様式第8号)を指定アドレス(kaikei@mail.gpwu.ac.jp)あて電子メールにより提出すること。

③その他 上記①の提出期間以外に提出された質問及び上記②の提出方法によらない質問は、一切受け付けない。

(2) 質問に対する回答は、令和8年2月18日(水)までに本学ホームページで公開する。

10 入札執行の日時及び場所等

(1) 日 時 令和8年3月10日(火)午前11時00分

(2) 場 所 群馬県佐波郡玉村町上之手1395-1
群馬県立女子大学 管理棟2階 第1会議室

※ 郵送による場合は、書留郵便とし、令和8年3月9日(月)午後4時までに上記3の場所に群馬県立女子大学事務局長宛て親展で必着のこと。

郵送にあたっては二重封筒とし、入札書(様式第6号。以下同じ。)を中封筒に入れて厳封の上、当該中封筒には氏名など及び「令和8年3月10日開札群馬県立女子大学電気・冷暖房設備運転管理等業務委託入札書在中」と記載すること。なお、入札は1回目(不調)の場合、2回目まで行われるため、2回目の入札に参加する意志がある場合は、別封により2回目の入札書を作成し、各封筒に何回目かを明記すること。

(3) その他 競争入札の執行にあたっては、入札参加資格があることを確認された旨の通知書(入札参加資格通知書)の写しを持参すること。

11 入札方法等

(1) 入札者は、代理人に入札させるときは、入札に関する権限を代理人に委任したことを証明する委任状(様式第4号)を入札時に提出し、入札書に代理人について記名押印を行うこと。

(2) 入札者又はその代理人は、入札に際し、他の入札者の代理人になることができない。

(3) 入札に際しては、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律(昭和22年法律第54号)等の規定に抵触する行為をしないこと。

(4) 入札書記載金額について

入札金額については、履行期間全体の総価を記載すること。

なお、落札決定にあたっては、入札書に記載された金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事務業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(5) 提出した入札書については、書換え、引替え又は撤回を認めない。

(6) 入札執行回数は2回とする（1回目の入札で落札者がいない場合は2回目を実施する。）。

2回目の入札で落札者がいないときは、随意契約に移行する場合がある。

1.2 入札保証金 免除

1.3 契約保証金 免除

1.4 開札

開札は、上記10に掲げる日時において、入札者又はその代理人を立ち合わせて行うものとする。この場合において、入札者又はその代理人が立ち会わないときは、当該入札事務に関係のない職員を立ち合わせて行う。

1.5 入札の無効

(1) 次の各号のいずれかに該当する場合は、当該入札者の入札を無効とする。

- ① 入札に参加する資格を有しない者の入札
- ② 申請書又は資料に虚偽の記載を行った者のした入札
- ③ 入札者が同一の入札について、2以上の入札書を提出したとき。
- ④ 入札に際し、不正の行為があったとき。
- ⑤ 入札書の入札金額が訂正されているとき。
- ⑥ 入札書の氏名、印影又は重要な文字が誤脱し、又は不明確なとき。また、入札金額以外の記載事項の訂正に押印のないとき。
- ⑦ 記載した文字を容易に消すことができる筆記用具を用いて入札書を記載しているとき。
- ⑧ 代理人による入札の場合に、委任状の提出をしないとき。
- ⑨ その他入札に関する条件に違反したとき。

(2) 無効の入札を行った者を落札者としていた場合は、落札決定を取り消すものとする。

1.6 落札者の決定方法

(1) 有効な入札書を提出した者で、予定価格の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行ったものを落札者とする。

(2) 落札者となるべき同価の入札をした者が2者以上あるときは、当該入札者にくじを引かせ、落札者を決定する。この場合、当該入札者のうち、くじを引かない者があるとき又は郵送により入札を行った者でくじを引くことができないものがあるときは、これに代えて当該入札事務に関係のない群馬県立女子大学職員にくじを引かせるものとする。

1 7 契約書の作成

別添の契約書案により、契約書を作成するものとする。

1 8 異議の申立て

入札した者は、入札後、入札説明書、仕様書、契約書式等についての不明を理由として異議を申し立てることはできない。

1 9 苦情の申立て等

- (1) 本契約における競争入札参加資格の確認その他手続きに不服がある者は、群馬県政府調達苦情検討委員会（以下「委員会」という。）に対して苦情申立てを行うことができる。
- (2) 委員会から調達手続の停止等の要請があった場合は、調達手続を停止等することがある。

2 0 関係規則等を示す場所

入札に関する規程については、次により閲覧できる。

- (1) 閲覧期間 令和8年1月22日（木）から令和8年2月12日（木）までの土日祝日を除く毎日。
午前9時から正午及び午後1時から午後5時まで。
- (2) 閲覧場所 上記3に同じ。

2 1 その他

- (1) 入札参加者は、仕様書及び契約書（案）を熟読のうえ、入札しなければならない。
- (2) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本通貨に限る。
- (3) 本入札手続に関する時刻は日本標準時とする。
- (4) この調達は、世界貿易機関（WTO）に基づく政府調達に関する協定の適用を受ける。
- (5) 入札参加資格確認通知書を受理した後、入札完了までに入札を辞退する場合は、令和8年3月5日（木）午後4時までに入札辞退届（様式第5号）を上記3の場所に提出すること。
- (6) この調達手続きのいずれかの段階であっても、政府調達に関する協定（平成7年条約第23号）のいずれかの規定に違反して調達が行われたと判断する場合には、苦情の原因となった事実を知り、又は合理的に知り得た日の以後10日以内に、群馬県政府調達苦情検討委員会に苦情を申し立てることができる。
- (7) 入札説明書等の配付資料は、本入札手続き以外の目的で使用してはならない。
- (8) 入札説明書に記載されていない事項については、規程等関係法令の定めによる。